



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE SPOLTORE

Via Alento, 1 - SPOLTORE - (PE) Tel 0854961121 - FAX 0854963324 –

CF 80006490686 - Codice Univoco **UF01MF**

[peee052003@istruzione.it](mailto:peee052003@istruzione.it) - [peee052003@pec.istruzione.it](mailto:peee052003@pec.istruzione.it) - [www.circolodidatticospoltore.edu.it](http://www.circolodidatticospoltore.edu.it)

Prot. 3623/VII.6

Spoltore, li 24/05/2023

Ins. Sandra Granchelli  
Amministrazione Trasparente  
Atti

**OGGETTO:** *Incarico componente del Gruppo di progettazione relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”.*

### **TITOLO DEL PROGETTO: LABORIAMO!**

**C.N.P.: M4C1I3.2-2022-961-P-13950**

**C.U.P.: J64D23000160006**

LA DIREZIONE DIDATTICA DI SPOLTORE C.F. **80006490686** CON SEDE IN VIA ALENTO, 1 SPOLTORE NELLA PERSONA DELLA PROF.SSA NICOLETTA PAOLINI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante

### **VISTA**

- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 17/05/2023, n. 3 con la quale è stato deliberato e approvato l’affidamento dell’incarico di supporto progettazione metodologico-didattica all’Ins. Sandra Granchelli come indicato in epigrafe, già docente presso questa Istituzione scolastica;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE SPOLTORE

Via Alento, 1 - SPOLTORE - (PE) Tel 0854961121 - FAX 0854963324 –

**CF 80006490686 - Codice Univoco UF01MF**

[peee052003@istruzione.it](mailto:peee052003@istruzione.it) - [peee052003@pec.istruzione.it](mailto:peee052003@pec.istruzione.it) - [www.circolodidatticospoltore.edu.it](http://www.circolodidatticospoltore.edu.it)

Tanto premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Sandra Granchelli l'incarico di supporto alla progettazione metodologico-didattica, nell'ambito del progetto "Laboriamo!" con codice CUP J64D23000160006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede:

- riorganizzazione dell'orario/tempo scuola in funzione dell'utilizzo dei nuovi ambienti;
- consulenza pedagogica alla progettazione e organizzazione didattica;
- supporto alla redazione, regolamento e disposizione utilizzo e gestione aule tematiche;
- sviluppo di proposte innovative dal punto di vista metodologico-didattico;
- previsione e definizione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace delle nuove tecnologie;
- supporto per la redazione dei piani di acquisto;
- gestione rete informatica e coordinamento con le nuove tecnologie degli ambienti digitali;
- partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico decorre dalla data della nomina e terminerà il 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE SPOLTORE

Via Alento, 1 - SPOLTORE - (PE) Tel 0854961121 - FAX 0854963324 –

**CF 80006490686 - Codice Univoco UF01MF**

[peee052003@istruzione.it](mailto:peee052003@istruzione.it) - [peee052003@pec.istruzione.it](mailto:peee052003@pec.istruzione.it) - [www.circolodidatticospoltore.edu.it](http://www.circolodidatticospoltore.edu.it)

8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 696,60 (Euro seicentonovantasei/60)**, corrispondente a n. 30 ore retribuite ad € 23,22 l'ora, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**PROJECT MANAGER PNRR AZIONE 1**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Nicoletta Paolini

(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs n. 39/1993)